

## Office Assistenz m/w

Vollzeit [Linz]

Du arbeitest gerne am PC, bist ein Freund von Zahlen und hast keine Hemmungen täglich mit Menschen zu kommunizieren? Dann auf, auf und direkt bewerben! Wir sind auf der Suche nach einer sympathischen Persönlichkeit – darf gerne auch ein „Frischling“ im Berufsleben sein – die unseren Kolleginnen im Auftragsmanagement zur Seite steht. smartpoint IT consulting GmbH ist ein kompetenter IT-Partner für anspruchsvolle Software-Lösungen sowie ein führender, österreichischer Microsoft Gold Partner, welcher vorrangig große Unternehmen und Organisationen betreut. Als innovatives und dynamisches IT-Unternehmen brauchen wir engagierte Teamplayer. Bring Dich in einem positiven, anspruchsvollen Umfeld ein und belebe unser zukunftsorientiertes Unternehmen mit Deinem Einsatz!

### Dein Aufgabenbereich:

- ✓ Human Capital Management
  - Laufende Betreuung von OnSite Mitarbeitern
  - Auftragsmanagement (zB Bearbeitung von Kundenanfragen, Angebotserstellung, Auftragsanlage und -verfolgung, Datenpflege)
  - Monatliche Kontrolle der Zeitbuchungen und Leistungsverrechnung
- ✓ Büroadministration & Marketing
  - Bestellung von Werbematerialien, Büromaterial & Kundenpräsenten
  - Unterstützung bei der Organisation von Firmenevents
  - Datenerfassung im System (Microsoft Dynamics CRM)
  - Allgemeine Büroorganisation & Besucherbewirtung

### Deine Skills:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HLW, kfm. Lehre) – Maturaniveau wünschenswert
- ✓ Hohe Kommunikationsfähigkeit, sicheres und kundenorientiertes Auftreten
- ✓ Hohe Team- und Koordinationskompetenz sowie strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise
- ✓ Engagement, Einsatzbereitschaft und Lernbereitschaft
- ✓ Gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse

### Was erwartet Dich bei uns?



Spannender  
Aufgabenbereich



Coaching,  
Trainings



Spaß am Arbeiten



moderner  
Arbeitsplatz



Karrierechancen

Gemäß §9 Abs. 2 GIBG müssen wir in Jobinseraten das kollektivvertragliche Mindestgehalt angeben. Dieses beträgt für Berufseinsteiger gemäß § 15 I. (11) EUR 1.820, für Einstiegsstufe mit erster Berufserfahrung EUR 1.916. Geboten wird eine marktkonforme Überzahlung je nach Ausbildung und Erfahrung. Wir erstellen gerne für Dich ein individuelles und faires Gehaltspaket für eine langfristige und partnerschaftliche Zusammenarbeit.

think big

start smart



**Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Deine Bewerbung an:**

[karriere@smartpoint.at](mailto:karriere@smartpoint.at)

smartpoint IT consulting GmbH

4020 Linz, Strasserau 6

<https://www.smartpoint.at>